



## Check-list pour la déclaration d'impôt

### 1. Pour tous (aussi pour le conjoint) :

- Tous les documents reçus de l'administration fiscale
- Avis de taxation ou déclaration d'impôt de l'année passée pour les nouveaux clients  
Nom, prénom et date de naissance complète des enfants
  - a. Frais de garde des enfants y compris frais accueil extrascolaire
  - b. Frais de scolarité (déplacements, logement, repas, écolage etc), joindre l'attestation d'étude et les attestations de salaire si reçu
- Attestations fiscales bancaires, dépôts titres, titres etc au 31.12 (soldes des comptes)
- Attestations des dettes privées et intérêt payés durant l'année
- Attestation(s) fiscale d'assurance vie 3ème pilier (3a et/ou 3b)
- Pensions alimentaires versées ou reçues
  - a. Convention de séparation / divorce le cas échéant
  - b. Quittance ou décompte bancaire des versements des pensions versées
- Attestation fiscale caisse maladie, factures de dentiste, lunettes, physio, ostéo et autres frais non remboursés
  - a. Certificats médicaux si maladie : coeliaquie, mucoviscidose, insuffisances rénales et surdité dès le niveau 3
  - b. Frais de handicap et degré éventuel d'impotence.
- Décision de réduction des primes d'assurance-maladie et police d'assurance (y compris enfants)
- Marque, valeur et date d'achat du ou des véhicules et si acheté en leasing ou non
- Quittances des dons versés aux institutions d'utilités publiques et aux partis politiques, syndicats

### 2. Pour les salariés:

- Tous les certificats/attestations de salaires, chômage ou aide sociale (principale et accessoire)
- Votre lieu de travail et lieu de résidence à la semaine si différent, loyer payé si nécessaire
- Frais de formation continue non remboursés par l'employeur
- Attestations pour rentes éventuelles ou prestation en capital (SUVA, assurance vie, APG etc)  
Indemnités diverses (attestations du chômage, perte de gain maladie, etc.)

### 3. Pour les rentiers AVS/AI :

- Attestation de la rente AVS/AI (y compris prestations complémentaires si reçues)
- Attestation pour la rente 2ème pilier ou autres rentes  
Séjour dans un home (attestation du home)

### 4. Pour les propriétaires d'immeuble(s) / appartement(s) :

- Nouvelle construction : formule verte (ou grandeur des pièces en m<sup>2</sup>) et date d'achat
- Frais de rénovation ou d'entretien d'immeuble(s) avec justificatifs ou factures datées de l'année fiscale (travaux, entretien des alentours, ramoneur, abonnement d'entretien etc.)
- Charges de l'immeuble ou décompte de la PPE
- Factures d'eau, électricité, ordures de la commune ou des BKW
- Assurance RC immeuble et assurance immobilière (par exemple AIB ou ECA Jura)
- Subventions reçues pour rénovation
- Attestation de valeur officielle et valeur locative
- Locations encaissées (copie des baux à loyer) le cas échéant
- Attestations des dettes hypothécaires au 31.12



## Fiche à remplir pour votre déclaration chez nous.

Comme vous êtes un nouveau client chez nous, nous vous prions de bien vouloir compléter le formulaire ci-dessous :

- Numéro de téléphone fixe et portable : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- Date de naissance : \_\_\_\_\_
- Profession : \_\_\_\_\_
- Confession (religion) : \_\_\_\_\_
- Situation familiale :
  - Célibataire
  - Marié
    - Date du mariage : \_\_\_\_\_
    - Date de naissance conjoint(e) : \_\_\_\_\_
    - Profession conjoint (e) : \_\_\_\_\_
    - Confession (religion) conjoint (e) : \_\_\_\_\_
  - Veuf
  - Séparé
    - Pension reçue pour vous ou les enfants / convention de séparation ou divorce ? \*
  - Divorcé
    - Pension reçue pour vous ou les enfants / convention de séparation ou divorce ? \*
- Tenez-vous un ménage indépendant (pas d'autre adulte dans votre ménage) ? (oui/non) \_\_\_\_\_
- Véhicules à votre nom (Marque, valeur d'achat, année d'achat) \_\_\_\_\_
- Leasing ? Oui / Non
- Salarié :

Monsieur	Madame
<input type="radio"/> Lieu de travail : _____	<input type="radio"/> Lieu de travail : _____
<input type="radio"/> Lieu de domicile pour le travail : _____	<input type="radio"/> Lieu de domicile pour le travail : _____
<input type="radio"/> Taux d'occupation : _____	<input type="radio"/> Taux d'occupation : _____
<input type="radio"/> Voiture / moto / transport public	<input type="radio"/> Voiture / moto / transport public

- Enfants à charge :

Nom, prénom et sexe	Date de naissance	Lieu de formation / école Date de début et de fin *	Frais de garde et frais de scolarité / études *	Salaire reçu durant l'année fiscale *	Autorité parentale père/mère /partagée

\* Joindre les justificatifs le cas échéant